भा. प्रौ. सं. मण्डी 175 075 (हिमाचल प्रदेश)

IIT Mandi 175 075 (Himachal Pradesh)

Recruitment Section

Advt. No. IIT Mandi/Recruit./NTS/2024/**06** **Dated: 30.11.2024**

प्रारभि तिथि : 30.11.2024, 10:00 hrs (IST)
Opening Date: 30.11.2024, 10:00 hrs (IST)

अंतिम तिथि: 20.12.2024, 23:59 hrs (IST)
Closing Date: 20.12.2024, 23:59 hrs (IST)

भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान मण्डी (हिमाचल प्रदेश) निम्नलिखित गैर शैक्षणिक पदों के लिए भारतीय नागरिकों से ऑनलाइन आवेदन आमंत्रित करता है / Indian Institute of Technology (IIT) Mandi (Himachal Pradesh) invites **Online Applications** from Indian Nationals for the following non-teaching positions: -

Name of the Post	Pay Level	Age Limit	Category & No. of Posts					
			SC	ST	OBC	EWS	UR	Total
Junior Assistant	Level-03	35	03	01	06	02	10*	**22**

* One post is reserved for UR-PwD Candidate.

ऑनलाइन आवेदन फाम जमा करने की अंतिम तिथि **20.12.2024, 23:59 hrs (IST)** है । पात्रता मानदंडों का निधारण आवेदन फाम जमा करने की अंतिम तिथि पर किया जाएगा । / The last date of submission of online application forms is **20.12.2024, 23:59 hrs (IST).** The eligibility criteria shall be determined as on the last date of the submission of online application forms.

Abbreviations:

अनुसूचित जाति/ **SC** (Scheduled Caste)	अनुसूचित जन-जाति/ **ST** (Scheduled Tribe)	अन्य पिछड़ा वग/ **OBC** (Other Backward Classes)	आथिक रूप से कमजोर वग/ **EWS** (Economically Weaker Sections)	अनारक्षित/ **UR** (Unreserved)

Post	Qualifications, Experience, Knowledge, etc.
Junior Assistant **Post Code: 001**	**Essential** Bachelor's Degree (Min. 55% marks) with knowledge of computer applications. With at least 1 year of relevant experience **OR** Master's Degree (Min 55% marks) with knowledge of computer applications. **Desirable:** Experience in handling Establishment matters/Legal/ Purchase and Import/Accounts /Audit/Hospitality etc.

GENERAL TERMS AND CONDITIONS

1. सभी पद कमांद स्थित भा. प्रौ. सं. मण्डी हिमाचल प्रदेश म है ।
   All posts are tenable in IIT Mandi at Kamand, District Mandi, Himachal Pradesh.
2. प्रारंभ म सभी पद परिवीक्षा पर ह और संस्थान के नियमों के अनुसार संस्थान म पद ग्रहण करने की तिथि से ह, जिसे आगे बढ़ाया जा सकता है। परिवीक्षा अवधि के सफल समापन पर नियुक्ति को नियमित किया जाएगा।
   All positions are initially on **probation as per Institute norms** from the date of joining the post in the Institute, which can further be extended. The appointment will be regularized on successful completion of the probation period.

3. आवेदन करने से पहले उम्मीदवारों को यह परामर्श दिया जाता है कि ये आश्वस्त कर ल की विज्ञापन म दी गयी न्यूनतम शैक्षिक योग्यता और अनुभव आदि मानदंडों को पूण करते हों । किसी भी स्तर पर यदि यह पाया गया कि उम्मीदवार न्यूनतम अहायता पूण नहीं करता है तो उसकी उम्मीदवारी / नियुक्ति निरस्त की जा सकती है ।
Candidates are advised to satisfy themselves before applying that they possess the minimum essential qualifications and experience, if any, laid down in the advertisement. Candidature/ appointment is liable to be terminated at any stage if it is noticed that minimum essential qualification is not possessed by the candidate.

4. उम्मीदवारों के सभी शैक्षिक प्रमाण पत्र एवं उपाधि किसी मान्यता प्राप्त विश्विद्यालय / संस्थान से प्राप्त होना अनिवाय है ।
Specified Educational qualifications or equivalent must have been obtained from recognized University/Institute.

5. उम्मीदवार का उल्लेखित पद सूची के लिए संगणक ज्ञान, ओपन ऑफिस जैसे सम्बंधित ओपन सोस सॉफ्टवेयर तथा अंग्रेजी म वाकपटु होना अनिवाय है ।
Computer knowledge including open source software such as Open Office in relevant areas and fluency in English is required for the posts listed.

6. सीधी भर्ती के पदों के लिए, उन व्यक्तियों के संबंध म ऊपरी आयु सीमा म पचास वर्ष की आयु तक छूट दी जाएगी, जिन्होंने आईआईटी मंडी म अनुबंध /आउटसोर्स / तदर्थ/अस्थायी/ परियोजनाओं के आधार पर कम से कम तीन वर्ष की सेवा प्रदान की है और जो शैक्षिक रूप से योग्य ह । उनका प्रदर्शन अच्छा होना चाहिए और उनके विरुद्ध कोई अनुशासनहीनता या वित्तीय/प्रशासनिक अनियमितता संबंधी शिकायत नहीं होनी चाहिए। ऐसे उम्मीदवारों को आईआईटी मंडी म अपनी प्रदान की गई सेवा का अनुभव प्रमाण पत्र जमा करना होगा।
For direct recruitment posts, the upper age limit shall be relaxable up to fifty years of age in respect of the persons who has rendered minimum of three years' service/deployment at IIT Mandi on contract/ outsourced/adhoc/ temporary/ projects and who are educationally qualified. Their performance must be good and there should be no indiscipline or complaints regarding Financial/Administrative irregularities against them. Such candidates need to submit the experience certificate of their rendered services at IIT Mandi.

7. इन पदों के लिए आवश्यक अनुभव मान्य काय मानकीकृत सरकारी कायालयों / विभागों, स्वायत्त संस्थानों एवं संगठित क्षेत्र म होना चाहिए ।
The experience required for a given job includes experience gained in government offices, autonomous institutions and corporate sector.

8. विशेष वग के उम्मीदवारों के लिए छूट तभी प्रदान की जाएगी जब वह पद विशेष वग के उम्मीदवारों के लिए आरक्षित होगा । 05 वष की छूट अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति तथा 03 वष की छूट अन्य पिछड़ा वग (NCL) के उम्मीदवारों को प्रदान की जाएगी । दिव्यांग एवं भूतपूव सेना कमचारी/ अधिकारियों को भी आयु म नियमानुसार छूट प्रदान की जाएगी । भा. प्रौ. सं. के नियमित कमचारियों के लिए जो शैक्षिक रूप से योग्य ह, उन्ह अधिकतम 50 वष की आयु छूट प्रदान की जाएगी ।
Applicable relaxation for reserved category candidates is applicable only if the post is reserved for a particular category, 5 years for SC/ST and 3 years for OBC (NCL). Age relaxation to PwD candidates & Ex-servicemen are as per rules. For regular employees of IITs who are educationally qualified can be considered for direct recruitment across the whole IIT system up to a maximum of 50 years of age.

9. वे उम्मीदवार जो अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वग (एनसीएल)/ आथिक रूप से कमजोर वग/ दिव्यांग म आरक्षण का लाभ लेना चाहते ह, उन्ह आवेदन के समय अपनी उम्मीदवारी के लिए डी. ओ. पी. टी., भारत सरकार द्वारा निधारित प्रारूप म सम्बन्धित वग का प्रमाण पत्र होना अनिवाय है । अन्य पिछड़ा वग (एनसीएल)/ आथिक रूप से कमजोर वग का लाभ उठाने के लिए उम्मीदवारों को विशेष रूप से यह सुनिश्चित करना होगा कि उनके पास निर्धारित प्रारूप (**1 अप्रैल 2024** को या उसके बाद जारी) म अन्य पिछड़ा वग (एनसीएल)/ आथिक रूप से कमजोर वग का प्रमाण पत्र है।
Candidates seeking reservation benefits available for SC/ST/OBC(NCL)/EWS/PwD must be in possession of the valid certificates in the format prescribed by DoPT, Govt. of India in support of their claim at the time of application. For availing the benefit of OBC (NCL)/ EWS category candidates in particular shall ensure that they possess the valid OBC(NCL)/EWS certificate in the prescribed format (issued on or after **1st April 2024)**

10. निधारित ऑनलाइन आवेदन संस्थान की वेबसाइट (www.iitmandi.ac.in) तथा वेब लिंक (https://iitmandint.samarth.edu.in/) पर उपलब्ध है ।
The prescribed Application link is available at the Institute website (www.iitmandi.ac.in) and link (https://iitmandint.samarth.edu.in/).

11. उम्मीदवार को अपनी शैक्षिक योग्यता, अनुभव, वेतन आहरित विवरण, जन्म तिथि हेतु दस्तावेज प्रमाण, दिव्यांगता प्रमाण पत्र, जाति प्रमाण पत्र, नवीनतम अन्य पिछड़ा वग (नॉन क्रीमी लेयर) प्रमाण पत्र इत्यादि के समथन म सम्बंधित दस्तावेज/प्रमाण पत्र की स्कैन की

हुई प्रतिलिपिया अपभारित करनी होगी तथा उन्ह चयन प्रक्रिया और नियुक्ति के समय अपने सभी वास्तविक प्रमाण पत्र प्रस्तुत करने होंगे ।

Applicant should upload scan copies of certificates in support of their essential qualification, experience, pay drawn details, documentary proof for Date of Birth, Disability Certificate, Caste Certificate, Latest OBC (non-creamy layer) certificate etc. Original certificates should be produced at the time of the selection process as well as while joining.

12. उम्मीदवार को उपयुक्त प्रारूप म न्यूनत्तम अपेक्षित अनुभव के समथन म प्रमाण पत्रों को अपभारित करना होगा तथा ये प्रमाण पत्र सम्बंधित जारी कता संगठन द्वारा उनके शीष पत्र पर जारी करने की तिथि, काय की विशेष अवधि, पदनाम, प्रत्येक पद के लिए आहरित वेतन सहित प्रदशित होने चाहिए ।

An applicant is required to upload certificate/s in support of minimum required experience in proper format i.e. it should be on the organizations' letterhead, bearing the date of issue, specific period of work, designation, pay drawn for each position, duly certified by the concerned issuing authority.

13. पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को नीचे दिए गए विवरण के अनुसार शुल्क (आवेदन + प्रसंस्करण) का भुगतान करना होगा/ The candidates need to submit the below mentioned fee (application + processing fee) as per the details given below:

श्रेणी/ Category	**शुल्क की राशि (₹)/ Amount of Fee (Rs.)**
अनारक्षित/ आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग/ Un-reserved/EWS	₹ 5,00/-
अन्य पिछड़ा वर्ग/ OBC	₹ 4,00/-
अनुसूचित जाति/ अनुसूचित जन-जाति/ महिला/ दिव्यांग /भूतपूर्व सैनिक/ SC/ST/Women/PwD/ESM	₹ 3,00/-
अनुसूचित जाति, अनुसूचित जन-जाति, महिला, दिव्यांग और भूतपूर्व सैनिक श्रेणियों को आवेदन शुल्क के भुगतान से छूट दी गई है । हालांकि, प्रसंस्करण शुल्क भुगतान करना होगा I/ SC, ST, Women, PwD & ESM categories are exempted from payment of application fee. However, processing fee is being charged.	

14. एक बार भुगतान किया गया शुल्क किसी भी अवस्था म वापिस नहीं किया जाएगा ।

Fee once paid shall not be refunded under any circumstances.

15. यह उम्मीदवार की जिम्मेदारी होगी कि ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र म दी जा रही जानकारी सही हो । यदि बाद म यह पाया जाता है कि आवेदन म दी गई जानकारी त्रुटिपूण/असत्य है तो उम्मीदवारी/नियुक्ति को रद्द/निलम्बित माना जाएगा ।

In online application form correctness of the information being provided is the responsibility of the applicants. If it is found at a later date that any information given in the application is incorrect/false, the candidature/appointment is liable to be cancelled/terminated.

16. जो उम्मीदवार एक से अधिक पद के लिए आवेदन करने के इच्छुक ह, उन्ह प्रत्येक पद के लिए अलग से प्रमाण पत्र एवं विवरण की स्वतः स्व प्रमाणित प्रतिलिपियां अपभारित करनी होगी तथा प्रत्येक पद के लिए निधारित शुल्क देय होगा ।

Candidates desirous of applying for more than one position (post) should submit a separate application for each post along with uploading of self-attested copies of certificates, testimonials as required and prescribed fee for each position.

17. संस्थान निम्नलिखित अधिकार सुरक्षित रखता है;

The Institute reserves the right to;

क) ऐसे पदों के लिए परिस्थति के अनुसार लिखित/व्यवसाय परीक्षण का आयोजन करना या न करना और उम्मीदवारों की पात्रता और अनुभव को ध्यान म रखते हुए उनको लिखित परीक्षा//व्यवसाय परीक्षण हेतु बुलाने के लिए उनकी लघु सूची के लिए मानदण्ड निधारित करने के लिए अनुवीक्षण समिति का गठन करना ।

a) conduct or not to conduct written/trade tests for such posts wherever the circumstances so warrant or may constitute a Screening Committee to fix the criteria after taking into account the qualification and experience of the applicants to shortlist candidates to be called for written test/trade test,

ख) किसी भी विज्ञापित पद (पदों) को न भरना,

b) not to fill any of the advertised position(s),

ग) चयन प्रक्रिया के समय उपस्थित उम्मीदवारों म से अतिरिक्त पदों को शामिल करते हुए रिक्तियां भरना । इस प्रकार से पदों की संख्या म परिवतन हो सकता है ।

c) fill consequential vacancies including additional posts arising at the time of selection process from available candidates. The number of positions is thus open to change.

18. संस्थान पदों के लिए अंक, अनुभव विशेषज्ञता जैसी निधारित न्यूनत्तम योग्यता से अधिक होने पर आवेदनों की छंटनी और लघु सूची बनाने का अधिकार सुरक्षित रखता है और केवल उन्हीं उम्मीदवारों को बुला सकता है जो कि चयन समिति द्वारा प्रत्यक्षतः उपयुक्त लगते ह । इस प्रकार केवल निधारित पात्रता शत पूरी होने से कोई भी उम्मीदवार चयन प्रक्रिया के लिए बुलाने का हकदार नहीं होगा । अतः उम्मीदवारों को विषय सम्बंधित सभी शैक्षिक योग्यता और काय अनुभव सम्बंधित दस्तावेज़ साक्ष्य के साथ निधारित अनिवाय पात्रता से अधिक का विवरण भी देना चाहिए ।

The Institute reserves the right to screen and shortlist the applications on the basis higher than minimum eligibility for the post such as marks, experience in relevant area or specialization and call only such candidates who are found Prima facie suitable for being considered by the Selection Committee. Thus, just fulfilling the prescribed eligibility conditions would not entitle one to be called for selection process. The candidates should, therefore, furnish details of all the qualifications and experience possessed in the relevant field over and above the essential qualifications prescribed along with documentary evidence.

19. उम्मीदवारों की शैक्षिक योग्यता, अनुभव और आयु सम्बन्धी योग्यता आवेदन प्राप्ति की अंतिम तिथि तक मान्य होगी ।

Eligibility of a candidate concerning qualification, experience and age shall be calculated/ considered with reference to the last date for receipt of applications.

20. सुशिक्षित व्यक्ति के मामले म सक्षम प्राधिकारी के निणयनुसाहर असाधारण परिस्थितियों म योग्यता / अनुभव से छूट दी जा सकती है ।

Under exceptional circumstances, qualification/experience may be relaxed at the discretion of the Competent Authority, in case of persons who are otherwise well qualified.

21. जो उम्मीदवार सरकारी, अध सरकारी, स्वायत्त निकायों, सावजनिक उपकर्मो इत्यादि म नौकरी करते ह, उनको उचित माध्यम से आवेदन करने के समय **"अनापत्ति प्रमाण पत्र"** प्रस्तुत करना होगा ।

Applicants who are in employment with Government, Semi-Government, Autonomous Bodies, PSUs, etc. should route their applications through proper channel or should furnish '**No Objection Certificate**' at the time of application.

22. ऑनलाइन आवेदन म भरा गया सम्पूण विवरण अंतिम माना जायेगा और उसम किसी भी परिवतन पर विचार नहीं किया जायेगा । वैध /आवश्यक दस्तावेज़ों को प्रस्तुत न करनेऔर /अथवा अपूर्ण आवेदन प्रस्तुत करने को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा।

All the details furnished in the online application will be treated as final and no changes shall be entertained. Non submission of valid/required documents and/or Incomplete application shall be summarily rejected.

23. नियुक्ति पत्रांक जारी होने के पश्चात् भी यदि चयन प्रक्रिया के दौरान हुई असावधानी का पता चलता है तो संस्थान उम्मीदवारों के साथ किये गए किसी भी सम्प्रेषण म परिवतन / आहरण / रद्द करने का अधिकार रखता है ।

In case of any inadvertent mistake in the process of selection which may be detected at any stage even after the issue of appointment letter, the Institute reserves the right to modify/withdraw/cancel any communication made to the candidates.

24. उम्मीदवारों के परीक्षा चयन प्रक्रिया के लिए न बुलाने के कारण सम्बन्धी किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जायेगा ।

No correspondence whatsoever will be entertained from candidates regarding conduct and result of selection process and reasons for not being called for selection process.

25. संस्थान की आवश्यता के अनुसार चयनित उम्मीदवार की नियुक्ति उनके चिकित्सकीय रूप से फिट पाए जाने पर ही की जाएगी

The appointment of the selected candidates is subject to being found medically fit as per the requirement of the Institute.

26. उम्मीदवार की पात्रता, छंटनी / कौशल / लिखित परीक्षा और चयन सम्बन्धी सभी मामलों म संस्थान का निणय अंतिम एवं आखिरी होगा तथा सभी उम्मीदवारों के लिए पूण रूप से मान्य होगा ।

The decision of the competent authority in all matters relating to the eligibility of the candidate, screening/skill/written test and selection would be final and binding on all the candidates.

27. यदि चयन प्रक्रिया म कोई विवाद/संशय हो तो संस्थान का निणय अंतिम रूप से मान्य होगा ।

In case of any dispute/ambiguity that may occur in the process of selection, the decision of the Institute shall be final.

28. संस्थान उम्मीदवारों द्वारा प्रस्तुत किये गए पूववर्ती दस्तावेज़ को नियुक्ति के समय अथवा सेवाकाल के दौरान कभी भी सत्यापित कर सकता है । यदि यह पाया जाता है कि उम्मीदवारों द्वारा जमा किये गए दस्तावेज़ असत्य एवं अवैध है अथवा वास्तविक जानकारी छुपाई गई है तो उसकी सेवा समाप्त कर दी जाएगी और ऐसे उम्मीदवार/कमचारी के विरुद्ध क़ानूनी कायवाही भी की जा सकती है ।

The Institute shall verify the antecedents and documents submitted by a candidate at any time at the time of appointment or during the tenure of the service. In case, it is detected that the documents submitted by the candidates are fake or the candidate has a clandestine antecedents/background and has suppressed the said information, then his/her services shall be terminated and legal action may be initiated against such candidates/employees.

29. इस विज्ञापन के सम्बन्ध म यदि कोई परिशिष्ट / शुद्धिपत्र होगा तो वह केवल संस्थान की वेबसाइट (https://www.iitmandi.ac.in) पर ही प्रदशित किया जायेगा । तदनुसार सभी उम्मीदवारों को उनके हित लाभ पर ध्यान देने की सलाह दी जाती है ।
Addendum/corrigendum if any, in respect of this advertisement shall be published only on (https://www.iitmandi.ac.in). Accordingly, all applicants in their own interests are advised to keep track of the same.

30. ऑनलाइन आवेदन जमा करने सम्बन्धी संशय होने पर आप इस ईमेल पर (it_helpdesk@iitmandi.ac.in) संपक कर सकते है । हालाकि, पद के लिए पात्रता / नियमों की व्याख्या सम्बन्धी पूछताछ / संशय पर विचार नहीं किया जायेगा ।
For a **technical** query related to submission of the on-line application, you may send an email on (it_helpdesk@iitmandi.ac.in). However, inquiry/ queries related to eligibility for the post/interpretation of rules will not be entertained.

31. उम्मीदवारों को आवेदन म उनके सही और सक्रिय ईमेल तथा पूर्ण पत्राचार का पता देने की सलाह दी जाती है।
Candidates are advised to mention their correct and active email address and complete correspondence address in the application.

32. जिन उम्मीदवारों के पास अपेक्षित अहता और अनुभव है, वे ऑनलाइन आवेदन संस्थान की (https://www.iitmandi.ac.in) वेबसाइट पर कर सकते है । किसी भी प्रकार का प्रचार अपात्रता का कारण हो सकता है ।
Candidates possessing the requisite qualification and experience may apply online at (https://www.iitmandi.ac.in). Canvassing in any form will be a disqualification.

33. इस विज्ञापन से उत्पन्न किसी भी विवाद के निणय का एकमात्र अधिकार केवल मण्डी, हिमाचल प्रदेश स्थित प्रदेश न्यायालय म ही होगा ।
Any resultant dispute arising out of this advertisement shall be subject to the sole jurisdiction of the Courts situated at Mandi, Himachal Pradesh only.

34. विज्ञापन सम्बन्धी कोई भी क़ानूनी व्याख्याया न्यायिक मामलों म अंग्रेजी भाषा ही मान्य होगी ।
In the event of any discrepancy between the Hindi and English version of this advertisement, the English version prevails.

***